

# ADMISIÓN 23

DE FRENTE AL FUTURO

## Guía para el registro en línea por Revalidación o Convalidación de Estudios 2023

## PASO 1

Ingresa al portal: <https://admision.buap.mx> en la sección:  
**Admisión por Revalidación o Convalidación de Estudios 2023**

Para la visualización correcta de los contenidos de este sitio, se sugiere que el navegador a utilizar esté actualizado y permita el uso de JavaScript.

## PASO 2

Da clic en: **Crear cuenta**

Una captura de pantalla de la interfaz de usuario del portal de admisión. El formulario está encadrado en naranja y tiene un título 'Información importante'. Incluye campos de texto para 'Usuario' y 'Contraseña', un checkbox 'No soy un robot' con un ícono de un robot, un botón azul 'Acceso' y un botón amarillo 'Crear cuenta'. En la parte inferior hay un enlace azul 'Recupera tu contraseña'.

## PASO 3



Es necesario que generes una cuenta de Usuario para poder realizar tu registro:

- Tu **Usuario** puede tener una longitud mínima de 5 y máxima de 9 **caracteres alfanuméricos**.
- Al escribir tu **Contraseña** debe tener mínimo **6 caracteres alfanuméricos**.
- Ingresa nuevamente tu Contraseña para verificarla.
- Marca el cuadro de texto: No soy un robot para continuar, dando clic en el botón azul **crear cuenta**.
- **Tu Usuario y Contraseña serán creados y guardados.**

**\* Es importante que conserves estos datos, ya que los ocuparás en distintos momentos del proceso de Admisión por Revalidación o Convalidación de Estudios 2023**

## Crea un usuario y una contraseña

📌 Información importante

Escribe un nombre de usuario

Escribe una contraseña

Confirma la contraseña

No soy un robot



Crear cuenta



## PASO 4

Lee atentamente los Términos y Condiciones y posteriormente da clic en el cuadro de verificación donde se indica:



\*Declaro que he leído y estoy de acuerdo con los términos y condiciones que son dispuestos para cada opción académica.

Estoy de acuerdo

Presiona el botón azul **ESTOY DE ACUERDO** para continuar.

## PASO 5

Lee atentamente el Aviso de Privacidad de los Servicios Educativos y de Formación, posteriormente da clic en el cuadro de verificación donde se indica:



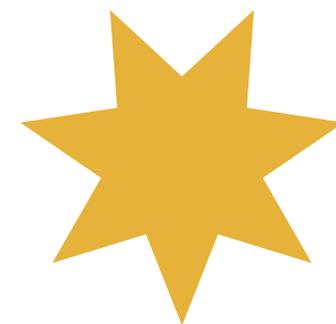
\*Otorgo mi consentimiento para que la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla trate mis datos personales .

Estoy de acuerdo

Presiona el botón azul **ESTOY DE ACUERDO** para continuar.

## PASO 6

- Elige correctamente la "Modalidad". Si tienes dudas, en la parte derecha de tu pantalla podrás consultar la oferta académica por modalidad, es de mucha importancia seleccionar bien tu modalidad. Posteriormente da clic en el botón azul CONTINUAR.
- Se visualiza un cuadro de diálogo para que confirmes la modalidad seleccionada correspondiente a la solicitud que estás por llenar, oprime el botón ACEPTAR para pasar a la siguiente pantalla.



### Selección de modalidad

¡Información importante!

- Para poder realizar tu **Registro de Solicitud**, primero debes **seleccionar la modalidad** a la que deseas ingresar.
- **Elige correctamente la modalidad que corresponda al programa educativo al que deseas ingresar**, ya que de tu selección dependerá la oferta educativa a la que tendrás acceso más adelante.

Modalidad: -- Selecciona una opción --

Continuar



Consulta la oferta educativa por modalidad, ¡NO HABRÁ CAMBIOS!

Lic. a Distancia (en línea)

Licenciatura Presencial

Profesional Asociado

Semiescolarizado



1000 a 17:00 horas

## PASO 7

En la sección: Información necesaria para realizar la recuperación de tu cuenta, en caso de olvido, ingresa los siguientes datos:

- CURP
- Correo electrónico válido (en diversos momentos se te podrá enviar información a través de ese medio, es por ello que debes estar muy pendiente del correo electrónico que ingreses).
- Número de teléfono celular (en diversos momentos se te enviarán mensajes SMS, o se te contactará por ese medio, es por ello que debes conservar tú mismo número de teléfono).

Da clic en el botón verde CONTINUAR.

Visualizarás un cuadro de diálogo: Datos para recuperación de cuenta, con los datos ingresados, **POR FAVOR GUARDA ESA IMAGEN, TÓMALE UNA FOTOGRAFÍA, CAPTURA DE PANTALLA O CÓPIALOS EN ALGÚN ARCHIVO**, estos datos serán necesarios en caso de que quieras recuperar tus datos de acceso a la plataforma.

Información para realizar la recuperación de tu cuenta en caso de olvido  
Por favor proporciona la siguiente información:

Clave Única de Registro de Población (CURP) \*

INGRESA TU CURP  CONFIRMA TU CURP

Dirección de correo electrónico \*

INGRESA TU CORREO ELECTRÓNICO  CONFIRMA TU CORREO ELECTRÓNICO

Número celular (diez dígitos) \*

INGRESA TU NÚMERO CELULAR (DIEZ DÍGITOS)  CONFIRMA TU NÚMERO CELULAR (DIEZ DÍGITOS)



\* Campo obligatorio

**Datos para recuperación de cuenta**

Te sugerimos tomar una fotografía o captura de pantalla de la siguiente información:

**Número de solicitud:** 1919017  
**Usuario (ID) de acceso:** edc8  
**Clave Única de Registro de Población (CURP):** MAJL001027MPLRZA6  
**Dirección de correo electrónico:** computoescolar.dae@gmail.com  
**Número celular (diez dígitos):** 2244556622

¿Deseas guardar esta información como parte de tu registro?  
Al dar clic en Aceptar NO PODRÁS REALIZAR CAMBIOS.



## PASO 8

En esta sección: Proporciona tu Clave Única de Registro de Población (CURP), se mostrará la CURP que ingresaste anteriormente, da clic en el botón CONTINUAR.

Si el CURP es inválido, da clic en el link:

¿No recuerdas tu CURP? Y serás redirigido al portal de RENAPO.

- Solo se permite de acuerdo a la convocatoria, una solicitud por CURP.

Los aspirantes extranjeros, deberán comunicarse para los requisitos de Admisión por Revalidación o Convalidación de Estudios 2023 y procedimiento al correo:  
[estudios\\_extranjero@correo.buap.mx](mailto:estudios_extranjero@correo.buap.mx)

## PASO 9

- Se mostrará tu nombre de acuerdo a la información del Registro Nacional de Población (RENAPO).
- Selecciona el periodo de admisión que se despliega y da clic en el botón Llenar Solicitud.

### Selección del periodo de admisión

El periodo seleccionado corresponde al periodo en el cual estás realizando el proceso de admisión y no al periodo en el que quedarás inscrito en caso de ser aceptado

Primer Nombre:\*

Segundo Nombre:

Apellidos:\*

Tipo de Solicitud: Licenciatura Presencial

Periodo de Admisión:\*

Otoño 2023

Llenar Solicitud

\* Campo obligatorio

## PASO 10

- Completa cada uno de los apartados, en cualquier momento puedes regresar a cualquiera de ellos sin un orden estricto, todo esto antes de haber completado tu solicitud.
- Al concluir el llenado de todas las secciones oprime el botón “Solicitud Completa”, en caso contrario podrás salir y volver a continuar el llenado de esta solicitud, con el usuario y tu contraseña creados en el PASO 3.

Registro de solicitud

Información importante!

- Ingresa y completa cada uno de los apartados, en cualquier momento puedes regresar a cualquiera de ellos sin un orden estricto.
- Podrás salir y volver a ingresar al portal para continuar con el llenado del registro de solicitud, utilizando el usuario y contraseña que generaste.
- Al concluir el llenado de todas las secciones oprime el botón “Solicitud Completa”.

 Domicilio Actual	 Programa Educativo	 Lugar de nacimiento
 Contacto en Caso de Emergencia	 Información Personal	

Solicitud Completa Terminar Datos



## PASO 11

- Cuando termines cada una de las secciones, da clic en el botón Lista de Verificación para guardar los cambios y desplegar la Lista de Verificación.
- El botón **Continuar** te envía a la siguiente sección y guarda los datos que ingresaste en el formulario.
- El botón **Terminar Después** guardará los cambios y desplegará el **Menú de Solicitud**.
- Usa el botón **Regreso a Lista de Verificación sin Guardar Cambios** para navegar a diferentes secciones.
- En cada sección visualizarás que existen campos con el siguiente símbolo \* el cual indica que son **datos requeridos**, y al no llenar algún campo requerido, cuando des clic en el botón **Continuar o Terminar Después** no te dejará seguir con esta acción, ya que no has capturado algún dato requerido. La misma página te indicará cuáles son los datos que te faltan por llenar.

## PASO 12

- En el apartado Programa Educativo confirma que la opción de estudios seleccionada es la que deseas.
- Es importante que estés seguro, ya que una vez elegida la opción de ingreso no habrá cambios de estudio o carrera, campus, sede o modalidad.

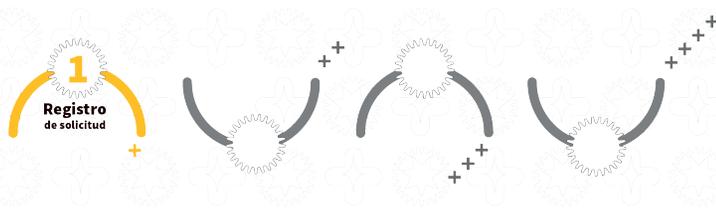
Programa Educativo:

[Lista de Verificación](#) [Continuar](#) [Terminar Después](#)

[<< Regresar a la Lista de Verificación sin guardar cambios](#)

## PASO 13

- Al finalizar el llenado de todas las secciones de la solicitud oprime el botón SOLICITUD COMPLETA, una vez realizada dicha acción no puedes cambiar ningún dato de los que anteriormente capturaste. Te mostrará la sección de Información Adicional.



### Información Adicional

Asegúrate de capturar CORRECTAMENTE la siguiente información:

1. Nivel socioeconómico (ingreso mensual)  
-- Selecciona una opción --

2. ¿Cuántos miembros integran tu familia incluyéndote?  
-- Selecciona una opción --

3. ¿Hablas alguna lengua indígena?  
-- Selecciona una opción --

4. País de nacimiento  
MÉXICO (ESTADOS UNIDOS MEXICANOS)

4.1 Código Postal de residencia

Es importante para el llenado de esta sección contar con los siguientes datos:

- Código Postal de Residencia (Lugar donde vives actualmente).
- Clave de Centro de Trabajo de tu escuela anterior. Si no la conoces puedes buscarla en tu certificado de estudios, consultarla con la escuela o buscarla dándole clic en el botón amarillo **aquí**:

7. Ingresar la Clave de Centro de Trabajo de tu escuela de procedencia

Si no conoces la Clave de Centro de Trabajo de tu escuela de procedencia da clic



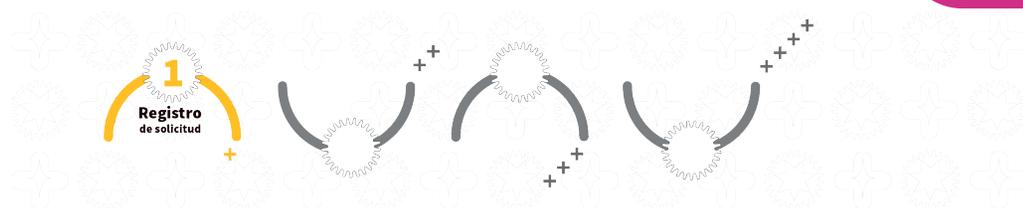
Posteriormente dar clic en el botón Continuar.

### PASO 14

- Verifica la información que ingresaste.

De acuerdo al Código Postal se mostrará el municipio de residencia, estado de residencia, y tendrás que seleccionar la colonia de residencia. También se mostrarán los datos de la escuela de procedencia.

- Si los datos son correctos da clic en el botón **Continuar**
- Si deseas realizar algún cambio da clic en el botón **Regresar**



#### Información Adicional

VERIFICA la siguiente información:

Municipio de residencia

PUEBLA

Estado de residencia

PUEBLA

4.2 Selecciona la colonia de residencia

-- Selecciona una opción --

-- Selecciona una opción --  
Coronel Miguel Auza  
FOVISSSTE San Manuel  
Jardines de San Manuel  
La Hacienda  
22 de Septiembre

6. Grado máximo de estudios de tu padre o tutor:

Primaria incompleta

7. Clave de Centro de Trabajo de tu escuela de procedencia

0

Nombre de la escuela: ALFON

Tipo: PÚBLICO

Dirección: CAL

Número: 0

Código Postal: 3

Entidad: CH

Municipio: AC

Localidad: ACA

## PASO 15

Da clic en el botón inferior para adjuntar tus documentos digitales.



Resumen de solicitud de admisión

Carga de documentos

Folio de registro: 2032083

Nombre completo: \_\_\_\_\_

CURP: \_\_\_\_\_

Programa Educativo: Enfermería (Puebla)

Nivel: Licenciatura Presencial

Campus: Salud

Fecha de registro: 31-AGO-2023

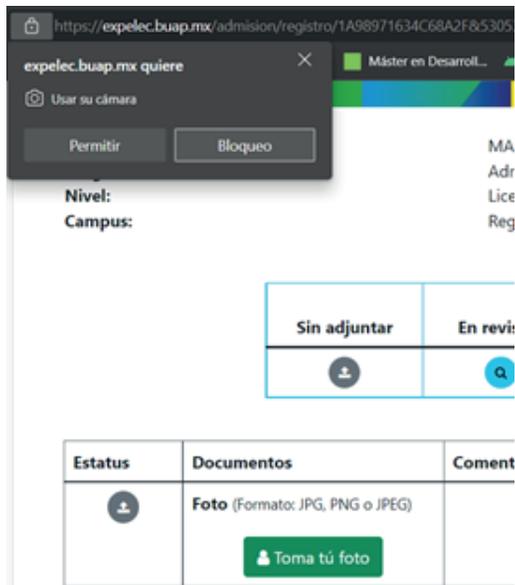
REQUISITOS PARA CONTINUAR CON TU REGISTRO:

- Fotografía tomada con la cámara del dispositivo (PC, laptop o móvil) que estás utilizando para realizar tu registro; la cual debe ser de tu rostro, de frente y sin lentes a color, con fondo blanco/liso, sin sombras y sin fecha o sustitutos, con mirada hacia la cámara sin retoques y sin filtros.
- Identificación oficial con fotografía escaneada por ambos lados (INE, credencial de estudiante, licencia de manejo, cartilla del Servicio Militar Nacional o pasaporte).
- Certificado de Estudios concluidos íntegramente de preparatoria o bachillerato (el cual deberá escanearse por ambos lados).
  - Los estudios de preparatoria o bachillerato deben haberse concluido en el periodo de enero del 2018 a julio del 2022, de lo contrario no procederá tu solicitud.

Clic aquí para adjuntar tus documentos

## PASO 16

- Adjunta tu identificación y el certificado en formato PDF, permite el acceso a la cámara de tu dispositivo para tomarte la fotografía con la cámara de la PC o laptop que utilizaste para realizar tu registro; estos son requisitos obligatorios para la descarga del Comprobante de Validación de Documentos.
- La foto debe ser de tu rostro, de frente y sin lentes; a color, con fondo blanco liso, sin sombras y sin fecha o subtítulos, con mirada hacia la cámara sin retoques y sin filtros. Esta será utilizada en los diversos mecanismos de identificación que se generarán durante el ingreso y la permanencia en la BUAP, incluida la credencial institucional.
- La identificación oficial deberá ser con fotografía escaneada por ambos lados: INE, credencial de estudiante, licencia de manejo, cartilla del Servicio Militar Nacional o pasaporte.
- Certificado de Estudios concluidos íntegramente de preparatoria o bachillerato (el cual deberá escanarse por ambos lados), no importando que la parte de atrás este en blanco.



## Los estatus podrán ser:

- **EN REVISIÓN:** significa que tu documento aún está en proceso de validación, por lo que tendrás que ingresar nuevamente al día siguiente para verificar su estatus.
- **VÁLIDO:** significa que el documento cumple con todos los requisitos específicos. Si alguno de ellos no es legible o no cumple los requisitos solicitados en la Convocatoria de Admisión por Revalidación o Convalidación de Estudios 2023, se marcarán con las siguientes notas.
- **CON OBSERVACIONES:** significa, entre otros aspectos, que tu o tus documentos no son legibles, no corresponden a lo solicitado o están incompletos, los cuales deberás corregir y adjuntarlos nuevamente. **Tendrás únicamente hasta las 17:00 horas del 12 de septiembre del 2023** para adjuntar el archivo correcto y sólo tendrás un intento de corrección del mismo.
- **NO VÁLIDO:** significa que tu documento incumple con alguno de los requisitos antes mencionados y será improcedente adjuntar nuevamente dicho documento.

## PASO 17

- Solamente cuando la foto y los documentos adjuntos sean todos válidos, se activará la opción de **Descarga del Comprobante de Validación** de Documentación guárdalo e **imprímelo**.