

GUÍA DE REGISTRO DE SOLICITUD

PORTAL DE AUTOSERVICIOS

BUAP®

Dirección de
Administración Escolar

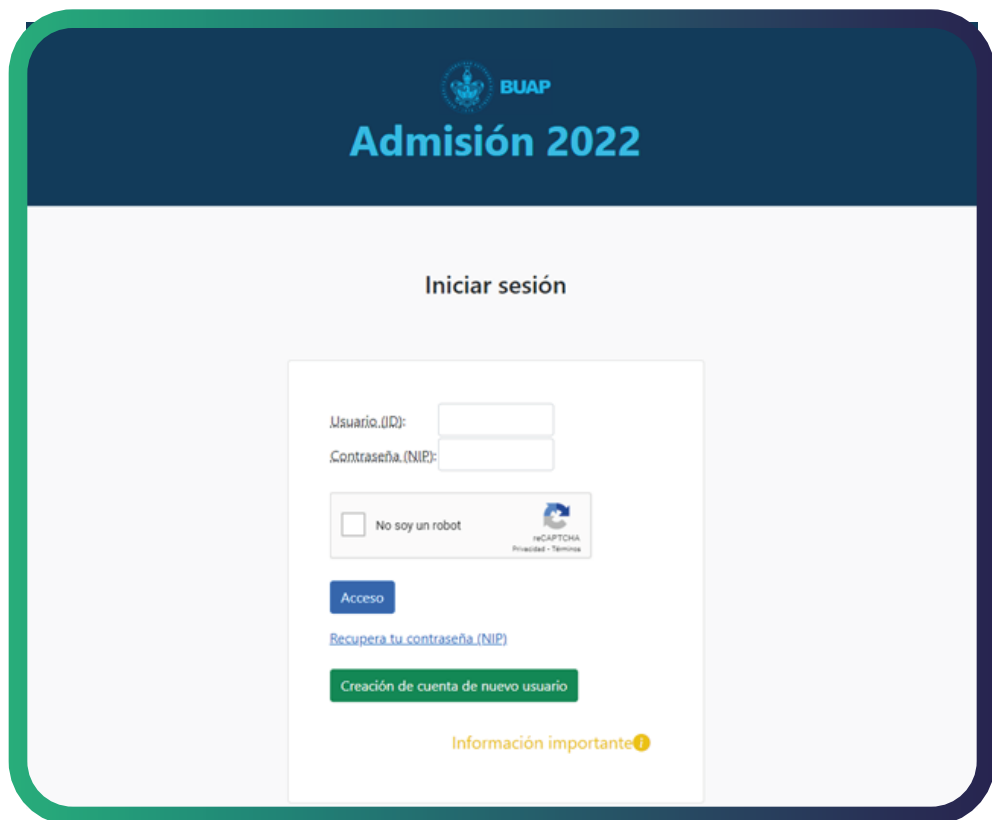
BUAP®

Dirección de
Administración Escolar

PASO 1

Ingresa al portal: www.autoservicios.buap.mx en la sección:

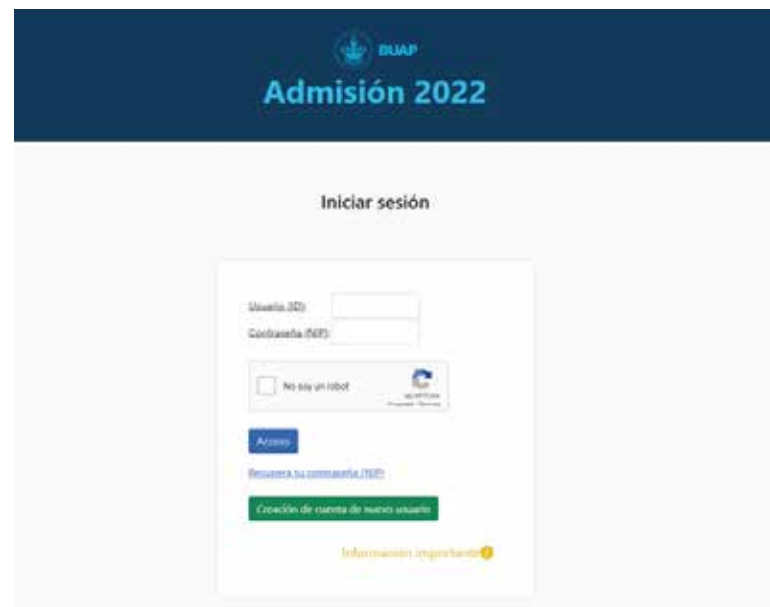
Admisión 2022.



The screenshot shows the BUAP Admisión 2022 login page. At the top, there is a dark blue header with the BUAP logo and the text "Admisión 2022". Below the header, the page title "Iniciar sesión" is centered. The main content area contains a login form with two input fields: "Usuario (ID):" and "Contraseña (NIP):". Below the password field is a CAPTCHA section with a checkbox labeled "No soy un robot" and a small robot icon. Underneath the CAPTCHA are three buttons: "Acceso" (blue), "Recupera tu contraseña (NIP)" (blue), and "Creación de cuenta de nuevo usuario" (green). At the bottom of the form area, there is a link "Información importante" with a yellow exclamation mark icon.

PASO 2

Da clic en el botón **"Creación de cuenta por primera vez"**.



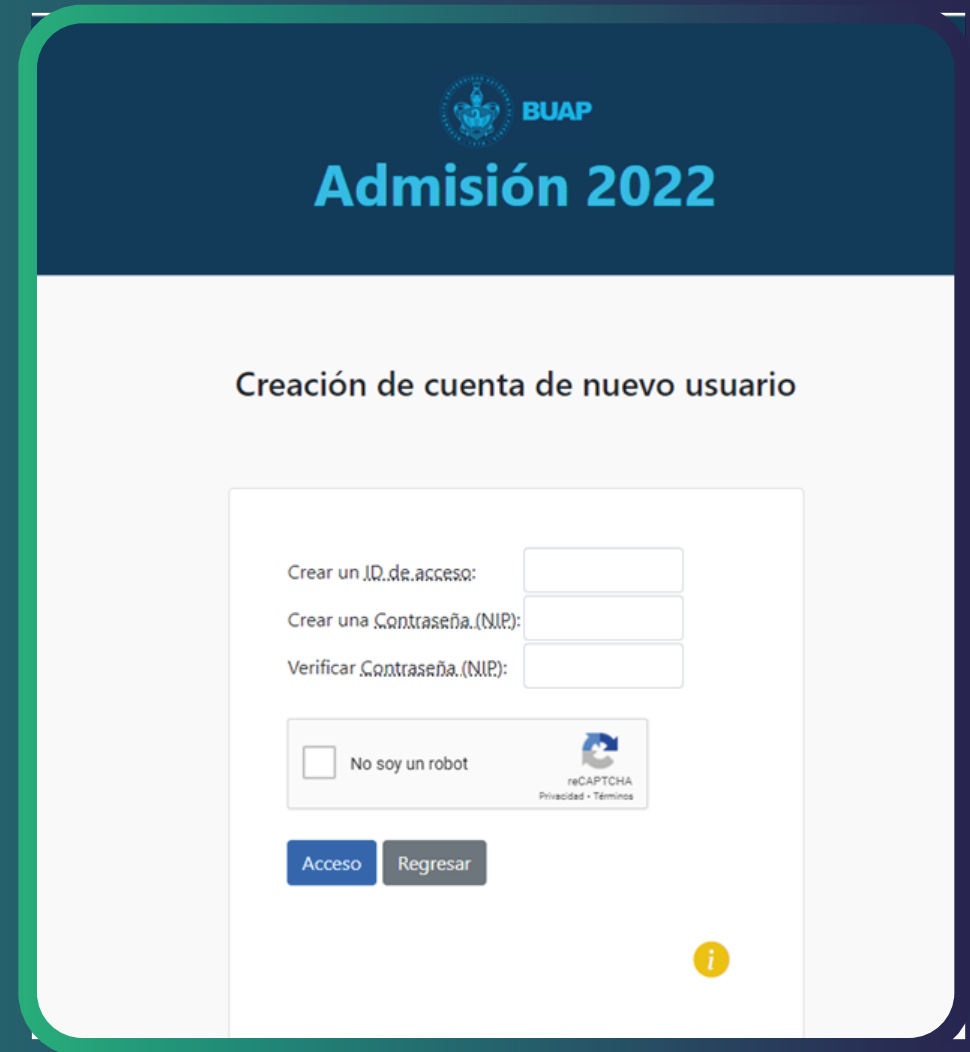
This screenshot is identical to the one in Step 1, showing the BUAP Admisión 2022 login page. The "Creación de cuenta de nuevo usuario" button is highlighted with a green border, indicating the next step in the process.

PASO 3

Genera una cuenta de usuario para poder realizar tu registro:

- Tu ID de acceso puede ser de hasta 9 caracteres alfanuméricos.
- Tu NIP debe ser de 6 números.
- Ingresa tu NIP nuevamente para verificarlo y después oprime el botón "Acceso".
- Marca el cuadro de texto: No soy un robot.
- Tu ID y NIP serán guardados.

* Es importante que conserves estos datos, ya que los ocuparás en distintos momentos del proceso de Admisión 2022.



The screenshot shows the BUAP Admisión 2022 user creation interface. At the top, the BUAP logo and 'Admisión 2022' are displayed. The main heading is 'Creación de cuenta de nuevo usuario'. The form contains three input fields: 'Crear un ID de acceso:', 'Crear una Contraseña.(NIP):', and 'Verificar Contraseña.(NIP):'. Below these is a reCAPTCHA section with a checkbox labeled 'No soy un robot' and the reCAPTCHA logo. At the bottom of the form are two buttons: 'Acceso' (blue) and 'Regresar' (grey). A yellow information icon is located in the bottom right corner of the form area.

PASO 4

Lee atentamente los Términos y Condiciones y posteriormente da clic en el cuadro de verificación donde se indica:



Después oprime el botón **"Estoy de acuerdo"**.

PASO 5

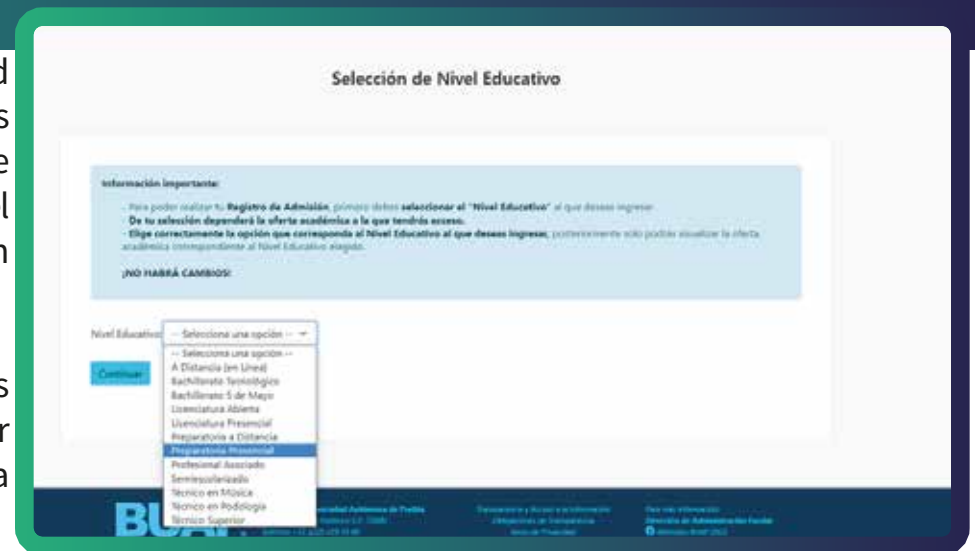
Lee atentamente el Aviso de Privacidad de los Servicios Educativos y de Formación y da clic en el cuadro de verificación donde se indica:



PASO 6

A continuación, elige correctamente el tipo de solicitud ya que corresponde al nivel que deseas ingresar. Después de elegir la opción deseada, podrás visualizar únicamente la oferta académica correspondiente a esta, elige el programa educativo al que aspiras y oprime el botón **"Continuar"**.

Visualizarás un cuadro de dialogo con el que confirmarás el nivel correspondiente a la solicitud que estás por llenar, oprime el botón **"Aceptar"** para pasar a la siguiente pantalla.



PASO 7

En la sección "Información necesaria para realizar la recuperación de tu cuenta en caso de olvido", ingresa los siguientes datos:

- CURP
- Correo electrónico válido (En diversos momentos se te podrá enviar información a través de ese medio).
- Número de teléfono celular (En diversos momentos se te enviarán mensajes SMS, o se te contactará por ese medio).

Da clic en el botón "**Continuar**".

Visualizarás un cuadro de dialogo con el nombre "**Datos para recuperación de cuenta**", **POR FAVOR GUARDA ESA IMAGEN, TÓMALE UNA FOTOGRAFÍA, CAPTURA DE PANTALLA O CÓPIALA EN ALGÚN ARCHIVO.** Estos datos serán necesarios en caso de que quieras recuperar tus datos de acceso a la plataforma.

The screenshot shows a web form for account recovery on the 'admisión22' platform. The header includes the logo 'admisión22' and the text 'MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR'. Below the logo, the title of the form is 'Información para realizar la recuperación de tu cuenta en caso de olvido', followed by the instruction 'Por favor proporciona la siguiente información:'. The form contains three sections, each with a title and a red asterisk indicating a required field:

- Clave Única de Registro de Población (CURP) ***: This section has two input fields. The first is labeled 'INGRESA TU CURP' and the second is labeled 'CONFIRMA TU CURP'.
- Dirección de correo electrónico ***: This section has two input fields. The first is labeled 'ingresa tu correo electrónico' and the second is labeled 'confirma tu correo electrónico'.
- Número celular (diez dígitos) ***: This section has two input fields. The first is labeled 'Ingresa tu número celular (diez dígitos)' and the second is labeled 'Confirma tu número celular (diez dígitos)'.

At the bottom left of the form, there is a green button labeled 'Continuar'.

PASO 8

En la sección “Proporciona tu Clave Única de Registro de Población (CURP)”, se mostrará la CURP que ingresaste anteriormente, da clic en el botón “**Continuar**” para avanzar.

En caso de no recordarla, da clic en “¿No recuerdas tu CURP?” y serás redirigido al portal de RENAPO.

* Solo se permite de acuerdo a la convocatoria, una solicitud por CURP, a excepción del nivel técnico. **Ejemplo:**

La CURP proporcionada ya cuenta con un registro para el programa educativo: Lic. en Estomatología, campus: Regional Teziutlán

Los aspirantes extranjeros, deberán comunicarse para los requisitos de admisión y procedimiento al correo:

estudios_extranjero@correo.buap.mx

PASO 9

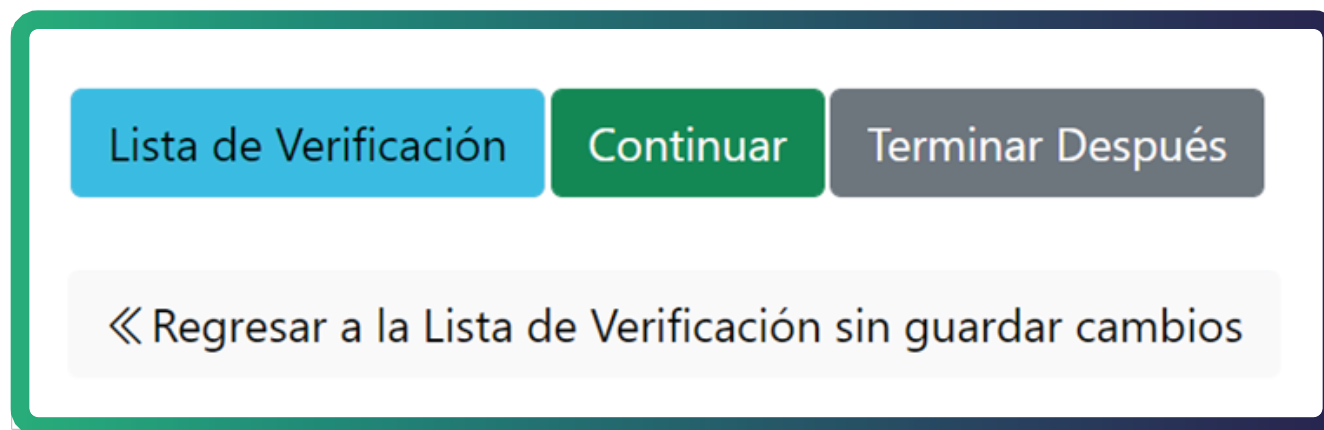
Completa cada uno de los apartados, no debes realizarlo en un orden específico ya que en cualquier momento puedes regresar al que desees. Si decides completar después tu solicitud, puedes ingresar al apartado en el que te hayas quedado, en este caso, ingresa nuevamente con el ID y NIP que creaste al inicio.

The screenshot shows the 'admisión 22' application interface for 'Solicitud de admisión'. At the top, the logo 'admisión 22' is displayed with the subtitle 'MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR'. Below the logo, the title 'Solicitud de admisión' is centered. A light blue box contains 'Información importante' with two bullet points: 'Ingresa y completa cada uno de los apartados, en cualquier momento puedes regresar a cualquiera de ellos sin un orden estricto, todo esto antes de haber completado tu solicitud.' and 'Al concluir el llenado de todas las secciones oprime el botón de "Solicitud Completa", en caso contrario podrás salir y volver a continuar el llenado de esta solicitud, con el Usuario (ID) de acceso y tu Contraseña (NIP)'. Below this, there are seven buttons, each with a pencil icon and a label: 'Domicilio Actual', 'Programa Educativo', 'Lugar de Nacimiento', 'Contacto en Caso de Emergencia', 'Información Personal', 'Información Adicional', and 'Escuela de Procedencia'. At the bottom, there are two buttons: 'Solicitud Completa' (green) and 'Terminar Después' (blue).

PASO 10

Al terminar cada una de las secciones, oprime el botón **“Lista de Verificación”** para guardar los cambios y desplegar la Lista de Verificación.

- El botón **“Continuar”** te envía a la siguiente sección y guarda los datos que ingresaste en el formulario.
- El botón **“Terminar Después”** guardará los cambios y desplegará el Menú de Solicitud.
- Usa el botón **“Regreso a Lista de Verificación sin Guardar Cambios”** para navegar a diferentes secciones.



En cada sección visualizaras que existen campos con el siguiente símbolo ***** el cual indica que son datos requeridos, al no proporcionarlos en los apartados correspondientes, no podrás seguir con el llenado de tu solicitud.

* Campo obligatorio

Código de referencia interno:*

PASO 11

En el apartado “Carrera Solicitada” confirma que la opción de estudios seleccionada es la que deseas. Es importante que elijas la opción de tu interés ya que, una vez elegida, **NO HABRÁ CAMBIOS DE OPCIÓN DE ESTUDIO O CARRERA, CAMPUS, SEDE O MODALIDAD.**

Recuerda que, si deseas estudiar Técnico en Música y algún otro programa educativo de los que se ofertan dentro de la convocatoria. Primero deberás registrarte en la opción de Técnico en Música y, posteriormente, crear otro registro para la Licenciatura o Preparatoria deseada.

admisión22
MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR

Selección de Programa Educativo

Información importante

- De clic en la opción de estudio a la que deseas ingresar, si te interesa alguna modalidad alternativa (semi-encuadrada o distancia) o algún campus regional, lo podrás identificar ya que se especifica después del nombre de la carrera.
- Recuerda que una vez que convalidas el temado de la solicitud, **no habrá cambio de opción de estudio, campus o modalidad.**
- Antes de dar clic en confirmas, verifica que se encuentre seleccionada la opción de estudio de tu interés.
- Los Programas Educativos ofertados se abren únicamente si existe un mínimo de 15 personas aspirantes registradas para examen de admisión y que, previo cumplimiento de requisitos convaliden su proceso de inscripción como mínimo 15 días hábiles.

• Campo obligatorio

Programa Educativo: Profesional Asociado en Imagenología (Tehuacán)

Lista de Verificación Continuar Terminar Después

◀ Regresar a la Lista de Verificación sin guardar cambios

PASO 12

Al finalizar el llenado de todas las secciones de la solicitud, oprime el botón “Solicitud completa”. Una vez realizada dicha acción no puedes cambiar ningún dato de los que anteriormente capturaste. Al concluir el llenado de la solicitud podrás visualizar el resumen de esta.

En la parte inferior, se mostrarán las siguientes opciones:

Adjuntar documentación

Generar ficha de pago

Genera tu ficha de depósito y paga a la brevedad.

Con el botón “Regresar” puedes retomar el llenado de tu solicitud y así ingresar al apartado donde adjuntarás tus documentos.

PASO 13

Adjunta los documentos requeridos de acuerdo a la Convocatoria de Admisión 2022 (Estos dependen de tu opción deseada).

Ver las características de la foto y documentos digitales.

Si alguno de tus requisitos no es legible o no cumple los requisitos solicitados en la Convocatoria de Admisión 2022, se marcarán como:

- CON OBSERVACIONES (Podrás adjuntarlo nuevamente, hasta las 23:59 horas del siguiente día).
- NO VÁLIDO (Será improcedente tu solicitud de admisión y NO PODRÁS adjuntarlo nuevamente).

PASO 14

Cuando la foto y los documentos adjuntos obtengan el estatus de “VÁLIDO”, se activará la opción de **“Descarga del Comprobante de Validación de Documentación”**. Imprime tu comprobante y consévalo.

PASO 15

Imprime el Formato de Asignación de Examen 2022 de acuerdo a las fechas establecidas en la convocatoria de Admisión 2022.

En este documento se te indicará fecha, hora y lugar de aplicación de examen.

Es muy importante ingresar constantemente a tu cuenta para que puedas verificar la etapa en la que te encuentras dentro del proceso.

NO HAY PRÓRROGA PARA NINGUNA DE ESTAS ETAPAS.